

**Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«ПОЛТАВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЕКОНОМІКИ І ТОРГІВЛІ»
(ПУЕТ)**

Кафедра туристичного та готельного бізнесу

Г. П. Скляр, П. В. Шуканов, Ю. В. Карпенко

ПРОГРАМА ТА МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

**щодо проходження виробничої практики
здобувачами вищої освіти 1 курсу ступеня
молодшого бакалавра спеціальності 242 Туризм
освітня програма «Туризм»**

**Полтава
ПУЕТ
2021**

- Автори:** *Г. П. Скляр*, д. е. н., професор, завідувач кафедри туристичного та готельного бізнесу Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі»;
П. В. Шуканов, д. геогр. н., доцент, професор кафедри туристичного та готельного бізнесу Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі»;
Ю. В. Карпенко, к. е. н., доцент кафедри туристичного та готельного бізнесу Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі».
- Рецензенти:** *С. Р. Пасєка*, д. е. н., професор, завідувач кафедри туризму і готельно-ресторанної справи Черкаського національного університету імені Богдана Хмельницького;
О. М. Литвин, магістр з туризму, директор туристичного агентства «Anex tour» (ФОП Литвин О. М.).

Рекомендовано до видання, розміщення в електронній бібліотеці та використання в освітньому процесі вченою радою ПУЕТ, протокол № 3 від 11 лютого 2021 р.

Г. П. Скляр

Програма та методичні рекомендації щодо проходження виробничої практики здобувачами вищої освіти 1 курсу ступеня молодшого бакалавра спеціальності 242 Туризм освітня програма «Туризм» / Г. П. Скляр, П. В. Шуканов, Ю. В. Карпенко. – Полтава : ПУЕТ, 2021. – 7 с. – 1 електрон. опт. диск (CD-R).

Відповідальні за зміст навчально-методичного видання автори, рецензенти та завідувач кафедри туристичного та готельного бізнесу *Г. П. Скляр*

Повне чи часткове відтворення, тиражування, передрук і розповсюдження цього видання без дозволу Вищого навчального закладу Укоопспілки «Полтавський університет економіки і торгівлі»
ЗАБОРОНЕНО

ЗМІСТ

Вступ.....	4
Мета та завдання виробничої практики	5
Документальне оформлення та захист підсумків виробничої практики	6
Шкала оцінювання знань студентів за результатами практики.....	7

ВСТУП

Виробнича практика студентів I курсу є складовою частиною навчального процесу, одним з основних етапів практичної підготовки здобувачів вищої освіти молодшого бакалавра спеціальності 242 Туризм освітня програма «Туризм». Згідно із планом навчального процесу ця практика завершує процес засвоєння професійно орієнтованих дисциплін I курсу, який дає можливість повною мірою використати у майбутній професійній діяльності здобуті знання і сформовані навички. Вона спрямовано на ознайомлення студентів із функціями первинних посад підприємств туристичної сфери, набуття теоретичних знань і розвитку практичних навичок і умінь у межах фахової підготовки.

Основними обов'язками студентів є:

- виконання всіх видів робіт, що передбачає програма виробничої практики;*
- своєчасне прибуття на базу виробничої практики;*
- вивчення та дотримання правил з охорони праці, техніки безпеки, санітарної гігієни;*
- проведення своєї діяльності згідно із правилами внутрішнього розпорядку підприємства (організації).*

Керівник практики зобов'язаний:

- розробити план виробничої практики студентів;*
- довести до відома студентів систему звітності із практики;*
- провести захист підсумків виробничої практики студентів.*

МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

Виробнича практика має за мету:

- поглибити й закріпити здобуті теоретичні знання;
- ознайомитися з конкретними умовами господарської діяльності підприємств туристичної сфери;
- набути досвіду виконання функцій фахівців первинних посад підприємств туристичної сфери та інтегрувати його з теоретичними знаннями, набутими під час навчання;
- виховати в майбутніх фахівців внутрішню потребу в систематичному оновленні знань та творчому використанні їх у господарському процесі.

У період виробничої практики студенти не лише здобувають навички господарської діяльності, але й вчаться спілкуватися у трудових колективах, нести відповідальність за доручену справу.

Завдання виробничої практики:

- 1) ознайомлення з рекреаційними, туристичними можливостями регіону як основи для створення туристичного продукту;
- 2) ознайомлення зі структурою підприємства (організації) туристичної сфери;
- 3) ознайомлення з основними напрямками діяльності підприємства;
- 4) загальне ознайомлення з технологіями туроператорської й турагентської діяльності;
- 5) загальне ознайомлення з характером взаємодії зі споживачем послуг конкретного туристичного підприємства;
- 6) ознайомлення з номенклатурою, асортиментом та характеристикою туристичної продукції (послуг) підприємства;
- 7) визначення конкурентів туристичного підприємства на ринку;
- 8) з'ясування стану партнерських зв'язків туристичного підприємства на ринку;
- 9) ознайомлення із джерелами формування фінансових коштів туристичного підприємства;
- 10) ознайомлення із програмним та інформаційним забезпеченням господарської діяльності туристичного підприємства.

Результатом виробничої практики є підготовка студента до засвоєння майбутніх теоретичних знань та вирішення прикладних завдань, виконання професійних обов'язків, що належать до компетенції фахівців первинних посад підприємств туристичної сфери.

ДОКУМЕНТАЛЬНЕ ОФОРМЛЕННЯ ТА ЗАХИСТ ПІДСУМКІВ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

Студенти під час проходження виробничої практики мають вести щоденники стандартної форми, які вони отримують від керівника виробничої практики центру зв'язків із виробництвом.

Під час заповнення щоденника практики необхідно:

- вказати дати прибуття на підприємство об'єкт практики та вибуття з нього (стор. 2 щоденника), які завіряються підписом відповідальної особи та печаткою підприємства;
- згідно із програмою практики оформити графік проходження виробничої практики (стор. 4–5 щоденника);
- здійснювати робочі записи під час виробничої практики, указуючи етапи виконання графіка практики (стор. 6–9 щоденника);
- після практики студент має отримати відгук та оцінку своєї роботи в керівника практики від підприємства, завірені підписом керівника та печаткою підприємства (стор. 10 щоденника), та висновок керівника від університету про проходження виробничої практики (стор. 11 щоденника).

Захист підсумків виробничої практики проводиться у формі співбесіди перед комісією кафедри туристичного та готельного бізнесу, до складу якої входять керівник практики від кафедри та провідні викладачі кафедри.

Результати співбесіди мають виявити рівень розуміння студентами:

- змісту їх майбутньої професії;
- специфіки виробничих функцій підприємств – об'єктів виробничої практики (туристичне підприємство, екскурсійне бюро, готельне підприємство й т. д.);
- місця та ролі фахівця з туристичного обслуговування в розвитку соціально-економічних систем регіонального та національного рівня.

Оцінка за виробничу практику вноситься у відомість обліку успішності й залікову книжку студента та засвідчується підписами членів комісії.

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ СТУДЕНТІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ЗАХИСТУ ПРАКТИКИ

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС*	Оцінка за національною шкалою
90–100	A	Відмінно
82–89	B	Дуже добре
74–81	C	Добре
64–73	D	Задовільно
60–63	E	Задовільно достатньо
35–59	FX	Незадовільно з можливістю повторного захисту підсумків
0–34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним проходженням практики та захистом підсумків

* ЄКТС – Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система.

Навчально-методичне видання

СКЛЯР Георгій Павлович
ШУКАНОВ Павло Васильович
КАРПЕНКО Юрій Вікторович

ПРОГРАМА ТА МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

Головна редакторка *М. П. Гречук*
Редагування *В. Л. Яременко*
Комп'ютерне верстання *О. С. Корніліч*

Формат 60x84/16. Ум. друк. арк. 0,4.
Зам. № 164/1930.

Видавець і виготовлювач
Вищий навчальний заклад Укоопспілки
«Полтавський університет економіки і торгівлі»,
к. 115, вул. Коваля, 3, м. Полтава, 36014; ☎ (0532) 50-24-81

Свідоцтво про внесення до Державного реєстру видавців,
виготівників і розповсюджувачів видавничої продукції ДК № 3827 від 08.07.2010 р.